

## **Regolamento interno Ed.05/24**

### **Approvato dal Consiglio Direttivo Socrem Cagliari**

#### **Premessa**

“SOCREM Società per la Cremazione di Cagliari APS” è costituita da coloro che alla data dell’approvazione dello Statuto risultano esserne i Fondatori.

Il Regolamento Interno, emanato a cura del Consiglio Direttivo nella seduta del 13/02/2024, disciplina le modalità di funzionamento dei servizi resi ai Soci e all’utenza e ha lo scopo di puntualizzare alcuni aspetti della gestione dell’Associazione, nel rispetto del dettato statutario. Il Regolamento viene aggiornato ogni volta che se ne manifesti la necessità ed è documento di consultazione pubblica a disposizione di tutti i Soci.

#### **Art.1 – Soci**

1. Possono iscriversi all'Associazione tutte le persone, compresi i minori legalmente rappresentati, senza discriminazione alcuna, e quindi senza distinzione di sesso, di razza o di età, indipendentemente dal loro status sociale o dalle loro condizioni economiche, siano essi cittadini italiani o stranieri stabilmente residenti in Italia, che ne condividano le finalità e gli scopi, ne accettino le regole fondamentali di comportamento e non siano moralmente indegne.
2. Stabilito che la tutela della volontà è possibile solo per le persone fisiche, sono ammessi a far parte dell’Associazione le APS le quali, riconoscendosi nelle finalità istituzionali della stessa, intendano collaborare al loro raggiungimento. Possono, inoltre, far parte dell’Associazione anche altri Enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle APS associate.
3. Il numero degli associati non può essere inferiore a sette persone fisiche o a tre Associazioni di Promozione Sociale. Nel caso in cui, successivamente alla costituzione, il numero degli associati divenisse inferiore a quanto indicato esso deve essere integrato entro un anno.
4. L’adesione all’Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.
5. I Soci si differenziano in:
  - a) Soci Fondatori – coloro che hanno sottoscritto l’Atto costitutivo
  - b) Soci Ordinari – tutti gli altri aderenti
  - c) Soci Onorari – persone fisiche, enti o organizzazioni alle quali l’Associazione deve particolare riconoscenza
  - d) Soci Benemeriti - persone fisiche, enti o organizzazioni che sostengono l’attività dell’Associazione con un contributo economico significativo, ovvero coloro che concorrono a dare incremento all’attività di Socrem Cagliari APS con donazioni, lasciti o in qualsiasi altro modo ritenuto idoneo dal Consiglio Direttivo.

I Soci onorari e benemeriti sono nominati dall’Assemblea ordinaria, su proposta del Consiglio

Direttivo.

Qualunque sia la loro natura, tutti i Soci hanno pari diritti e pari doveri.

## **Art.2 – Modalità di ammissione**

1. Ai fini dell'adesione all'Associazione, chiunque vi abbia interesse deve presentare domanda per iscritto al Consiglio Direttivo, unico organo deputato a decidere sull'ammissione.
2. Il richiedente dovrà presentare apposita domanda scritta e pagare presso la segreteria la quota associativa, secondo le modalità fissate dal Consiglio Direttivo nel presente regolamento.
3. Al momento dell'ammissione, il socio deposita la manifestazione di volontà ad essere cremato, nonché l'eventuale destinazione delle ceneri, che dev'essere scritta in corsivo e di proprio pugno e le eventuali dimissioni con rifiuto della cremazione devono essere formulate allo stesso modo. È obbligatorio un documento di identificazione valido, codice fiscale e l'accettazione al trattamento dei dati personali.
4. Le eventuali diverse volontà post mortem devono essere scritte in modo che se ne possano verificare l'autenticità, eventualmente con perizia calligrafica nei casi dubbi, e con data certa verificabile.
5. In base alle disposizioni di legge in materia di privacy, tutti i dati personali raccolti saranno soggetti a riservatezza e impiegati per le sole finalità dell'Associazione, previo assenso scritto dell'associato.
6. In tale domanda deve essere anche precisato che il richiedente si impegna ad accettare le norme dello Statuto sociale e dei regolamenti interni, ad osservare le disposizioni che saranno emanate dal Consiglio Direttivo e dall'Assemblea.
7. Il Consiglio Direttivo delibera l'ammissione o il rigetto entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione della domanda. Il Consiglio Direttivo deve decidere secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e con le attività di interesse generale svolte.
8. L'accoglimento della domanda è comunicato al nuovo associato entro 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione ed è annotata nel *Libro degli Associati*.
9. L'eventuale provvedimento di rigetto deve essere motivato e comunicato per iscritto all'interessato entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data della deliberazione. Contro di esso l'interessato può proporre ricorso motivato all'Assemblea ordinaria, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione, mediante apposita istanza che deve essere inoltrata al Consiglio Direttivo a mezzo raccomandata o altro mezzo idoneo ad attestarne il ricevimento; la prima assemblea utile deciderà in merito al ricorso. Al ricorrente deve essere garantito in Assemblea il diritto al contraddittorio.
10. Le domande di ammissione presentate da soggetti minorenni dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà genitoriale che sottoscrive la domanda, rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'Associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.
11. L'esclusione di un associato non può essere deliberata dall'assemblea che per gravi motivi.

12. Al momento dell'ammissione, al Socio viene fornita tessera nominale identificativa. In caso di perdita di tale tessera e conseguente rifacimento, viene richiesto al Socio un contributo di 5,00 € per spese amministrative.

### **Art.3 – Quote associative**

1. Le tariffe per i servizi resi dalla Socrem Cagliari APS ai propri Soci sono stabilite dal Consiglio Direttivo e vengono rese note al pubblico mediante apposite tabelle esposte nei locali della segreteria e saranno applicabili sino a quando il Consiglio non deliberi modificazioni.
2. È vietato il trasferimento, a qualsiasi titolo, della quota associativa.
3. La quota sociale annuale è così stabilita:
  - a) Soci Fondatori: Almeno come i soci ordinari o a discrezione del socio stesso.
  - b) Soci ordinari
    - I. Singoli: 1° anno 40,00 €; dal 2° in poi 20,00 €
    - II. Coppie: 1° anno 60,00 €; dal 2° in poi 30,00 €
    - III. Giovani dai 18 ai 30 anni: 1° anno 30,00 €; dal 2° in poi 10,00 €
    - IV. Famiglie fino a due figli: 1° anno 60,00 €; dal 2° in poi 20,00 € per adulto e 10,00 € a testa per i giovani dai 18 ai 30 anni
    - V. Senior (dagli 80 anni): possibilità di versare una quota una tantum di 120,00 €
  - c) Soci Onorari: a discrezione del socio
  - d) Soci Benemeriti: a discrezione del socio

Decade a tutti gli effetti il Socio che non paga la quota sociale annua per due anni consecutivi. La perdita della qualità di Socio, per qualsiasi causa, comprese le dimissioni volontarie, non dà diritto alla restituzione delle quote versate, né di qualsiasi altra somma versata a qualsiasi titolo all'Associazione.

È possibile scegliere il versamento di una quota una tantum anziché annuale, nei seguenti casi:

- a) soci di almeno quaranta anni di età: quota di 800,00 € con quota sociale inclusa;
- b) soci di almeno sessanta anni di età che siano stati iscritti per almeno vent'anni: quota di 100,00 €
- c) soci di almeno ottanta anni di età: quota di 100,00 € più quota sociale.

### **Art.4 – Modalità di disiscrizione**

1. È diritto insindacabile di ogni socio far richiesta di disiscrizione in qualsiasi momento e per qualunque motivo, senza la necessità di esporre motivazioni a riguardo.
2. La disiscrizione dallo status di socio comporta automaticamente l'annullamento delle volontà testamentarie relative alla cremazione e, eventualmente, a destinazione delle ceneri e ritualità funebre in nostro possesso. Tali volontà verranno pertanto distrutte o invalidate.
3. Per procedere alla disiscrizione, il socio deve riconsegnare la tessera personale e presentare

richiesta scritta tramite una lettera di dimissione scritta di proprio pugno, in modo da poter confrontare la calligrafia con la dichiarazione precedente. SoCrem Cagliari APS si riserva il diritto, per qualsiasi motivo, di procedere alla verifica delle due lettere tramite un perito calligrafo che ne attesti l'effettiva validità.